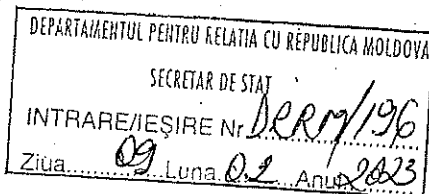




DEPARTAMENTUL PENTRU
RELATIA CU REPUBLICA MOLDOVA



Aprobat,
Adrian DUPU

Avizat,
Nicolae IVĂȘCHESCU
Secretar general

INVITATIE DE PARTICIPARE

la procedura de atribuire a contractului de servicii de paza
COD CPV: 79713000-5

Autoritatea contractanta invita ofertanții al caror obiect de activitate corespunde cerintelor caietului de sarcini, să depună oferta in scopul atribuirii contractului pentru prestarea serviciilor de pază a bunurilor și a persoanelor, la obiectivul: sediul Departamentului pentru Relatia cu Republica Moldova, situat in str. Poet Aleksandr Sergheevici Puskin nr. 11, Sector 1, Bucuresti:

1. Denumirea autoritatii contractante: Departamentul pentru Relatia cu Republica Moldova;
 2. CIF/CUI: 44523621;
 3. Adresa: str. Aleksandr Sergheevici Puskin nr. 11, Sector 1, Bucuresti;
 4. Telefon/fax: 0751.680.816;
 5. Pagina de internet: drrm.gov.ro;
 6. Procedura aplicata pentru atribuirea contractului de servicii: - procedură interna - conform prevederilor art. III alin. I din Legea nr. 98/2016;
 7. Obiectul contractului: servicii de paza a bunurilor si persoanelor, cod CPV: 79713000-5; servicii incluse în anexa 2 din Legea nr. 98/2016;
 8. Valoare estimată: 58.823,53 lei fără TVA;
Sursa de finantare: Bugetul de stat.
- Contractul va fi încheiat pe o perioadă de 5 luni calendaristice, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional în conformitate cu legislația în vigoare ;
9. Locul și programul de prestare a serviciilor conform specificațiilor caietului de sarcini. Operatorii economici vor depune oferta în conformitate cu solicitările din caietul de sarcini, folosind formularele și draft-ul de contract;
 11. Termenul de prestare al serviciilor: 5 luni calendaristice incepand cu 01 martie 2023, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional în conformitate cu legislatia in vigoare;
 12. Data limita pentru solicitarea clarificarilor: 13.02.2023;
 13. Data limita pentru depunerea/transmiterea ofertelor: 15.02.2023.
 14. Nu se accepta oferte alternative.
 15. Data și locul de deschidere al ofertelor: 16.02.2023 la sediul autoritatii contractante;
 16. Adresa la care trebuie transmise/depuse ofertele: Registratura autoritatii contractante din str. Poet Aleksandr Sergheevici Puskin nr. 11, Sector 1, Bucuresti sau prin e-mail la adresa alexandru.robaiianu@drmm.gov.ro.
 17. Limba de redactare a ofertei: română;
 18. Termenul de valabilitate al ofertei: 60 de zile;
 19. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de servicii: prețul cel mai scăzut cu condiția respectării cerințelor minimale din caietul de sarcini;
 20. Caietul de sarcini, care contine specificatiile tehnice minime si obligatorii, pe care operatorul economic are obligatia de a le respecta in intocmirea ofertei precum si alte documente necesare pentru achizitia in cauza, sunt publicate pe site-ul <https://drmm.gov.ro/w/anunt-achizitii-servicii-de-paza-2023/> si in sectiunea Publicitate Anunturi din SEAP



(<https://e-licitatie.ro/>)

21. Oferta depusa va contine, obligatoriu, documentele solicitate in caietul de sarcinii si cel puțin următoarele documente:

22. Formularul 1 – Scrisoare de inaintare;

23. Formularul 2 – Informatii generale

24. Formularul 3 – Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016;

25. Formularul 4 – Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016;

26. Formularul 5 – Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016;

27. Formularul 6 – Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016;

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt: *Adrian Dupu – Secretar De Stat; Nicolae Ivaschescu – Secretar General; Octavian Petru Dragomir – Director - Directia Economic; Valentin Constantin Raducanu – Director Directia Proiecte, Programe si Juridic; Livia Mihaela Pene – Șef Servicu Financiar - Contabilitate; Ionescu Elisabeta, Consilier - Biroul juridic și avizare; Irina Zamfir – Sef Birou Juridic si Avizare; Liliana Stanescu – Control Financiar Preventiv; Neviana Ghita – Control Financiar Preventiv; Alexandru Robaianu, Consilier – Compartimentul Achizitii publice; Alexandra Virginia Buga - Director Directia Managemant si Comunicare; Rozica - Mirela Olteanu, Sef Servicu – Serviciul Management; Marius Sima - Referent Relatii - Compartimentul Administrativ;*

28. Formularul 7 – Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca si protectia muncii;

29. Formularul 8 – Formular de Oferta;

Anexa la formularul de oferta;

30. Certificatul constatator emis de ONRC sau documente relevante care sa dovedeasca forma de inregistrare si, dupa caz, de atestare ori de apartenenta din punct de vedere profesional (din care trebuie sa rezulte ca operatorul economic are capacitatea profesionala de a realiza activitatile ce fac obiectul contractului). Informatiile cuprinse in aceste documente vor fi reale si actuale la data prezentarii.

31. Orice documente pe care ofertantul le considera relevante in evaluarea ofertei.

Atentie!

32. Daca este cazul, Formularele 2, 3, 4, 5 si 6 se vor prezenta si pentru eventualii ofertanti asociati/subcontractanti, insotite de acordurile de subcontractare/asociere.

33. Documentele ofertei (documentele de calificare, propunerea tehnica, propunerea financiara etc.) vor fi semnate de catre reprezentantul legal al ofertantului sau de catre persoana imputernicita in acest scop si se vor transmite pe adresa de e-mail: alexandru.robaiianu@drmm.gov.ro.

Director - Directia Economica,
Octavian DRAGOMIR

Compartiment Achizitii,
Consilier
Alexandru ROBĂIANU