



## ANUNȚ EXAMEN PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

În conformitate cu prevederile art. 478 și al art. 479 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 156 din Anexa 10 a Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Departamentul pentru Relația cu Republica Moldova organizează la sediul instituției din Str. Aleksandr S. Pușkin nr. 11, sector 1, București, **examen de promovare în grad profesional pentru următoarele funcții publice de execuție:**

Nr. crt.	Funcția publică	Clasa	Grad profesional deținut	Structura funcțională	Grad profesional după promovare
1.	consilier	I	asistent	Direcția Economică, Compartimentul Achiziții Publice	principal
2.	consilier	I	asistent	Direcția Economică, Serviciul Financiar Contabilitate Salarizare	principal
3.	consilier	I	asistent	Direcția Economică, Serviciul Financiar Contabilitate Salarizare	principal
4.	consilier	I	asistent	Direcția Economică, Serviciul Financiar Contabilitate Salarizare	principal

### **CONDIȚII DE PARTICIPARE LA EXAMEN:**

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 479 alin. (1) cu excepția literei b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

**Dosarele de înscriere la concurs se depun** la sediul Departamentului pentru Relația cu Republica Moldova, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, **respectiv în perioada 20 decembrie 2024 - 8 ianuarie 2025 inclusiv**, și conțin în mod obligatoriu următoarele documente:

- formularul de înscriere;
- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;



- c) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- d) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- e) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare prin raportare la art. VII din OUG nr. 121/2023.

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

### **CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:**

1. proba scrisă, în data de 22 ianuarie 2025, ora 11.00, la sediul Departamentului pentru Relația cu Republica Moldova;
2. proba interviu, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

Tematica și bibliografia pentru fiecare post sunt după cum urmează:

- I. ***BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ pentru concursul de promovare în grad profesional din funcția publică de execuție din clasa I de consilier, grad profesional asistent în funcția publică de execuție din clasa I de consilier, grad profesional principal la Compartimentul Achiziții Publice, Direcția Economică:***

BIBLIOGRAFIE	TEMATICĂ
1. Hotărârea Guvernului nr. 793/11.07.2024 pentru modificarea H.G. nr. 808/2021 privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Departamentului pentru Relația cu Republica Moldova;	Hotărârea Guvernului nr. 793/11.07.2024 pentru modificarea H.G. nr. 808/2021 privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Departamentului pentru Relația cu Republica Moldova;
2. Constituția României	Constituția României
3. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice	Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
4. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice	Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice



**II. BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ pentru concursul de promovare în grad profesional din funcția publică de execuție din clasa I de consilier, grad profesional asistent în funcția publică de execuție din clasa I de consilier, grad profesional principal la Serviciul Financiar Contabilitate Salarizare:**

BIBLIOGRAFIE	TEMATICĂ
1. Hotărârea Guvernului nr. 793/11.07.2024 pentru modificarea H.G. nr. 808/2021 privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Departamentului pentru Relația cu Republica Moldova;	Hotărârea Guvernului nr. 793/11.07.2024 pentru modificarea H.G. nr. 808/2021 privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Departamentului pentru Relația cu Republica Moldova;
2. Constituția României	Constituția României
3. Legea contabilitatii, nr. 82 din 24 decembrie 2024, cu modificările și completările ulterioare	3. Legea contabilitatii, nr. 82 din 24 decembrie 2024, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea nr. 500 din 11 iulie 2002 privind finantele publice, cu modificările și completările ulterioare	4. Legea nr. 500 din 11 iulie 2002 privind finantele publice, cu modificările și completările ulterioare
5. Ordinul nr.1792 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare	5. Ordinul nr.1792 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare

Relații suplimentare se pot obține la sediul Departamentului pentru Relația cu Republica Moldova și la secretarul comisiei de concurs, doamna Andreea Postelnicu, consilier superior CRU, e-mail: [andreea.postelnicu@drmm.gov.ro](mailto:andreea.postelnicu@drmm.gov.ro) sau la doamna Ramona Mezei, e-mail: [ramona.mezei@drmm.gov.ro](mailto:ramona.mezei@drmm.gov.ro), telefon: 021 2339653.

Afișat în data de 19 decembrie 2024 la sediul și pe pagina de internet a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.